



TRABAJAR CON DATOS

- 1 Generar series de datos
- 2 Aplicar validación de datos a celdas
- 3 Quitar datos duplicados
- 4 Transponer datos
- 5 Mostrar u ocultar detalles de celdas agrupadas
- 6 Agrupar o desagrupar filas o columnas
- 7 Vincular datos y editar vínculos
- 8 Obtener datos externos
- 9 Obtener y transformar datos

TRABAJAR CON FÓRMULAS Y FUNCIONES BÁSICAS

- 38 Utilizar auditoría de fórmulas
- 39 Ocultar fórmulas
- 40 Crear y copiar fórmulas
- 41 Crear, modificar y eliminar nombres de rango
- 42 Crear y usar nombres de rango desde la selección
- 43 Utilizar las funciones SUMA y PROMEDIO
- 44 Utilizar funciones con nombres de rango
- 45 Utilizar la función CONCATENAR
- 46 Utilizar la función IZQUIERDA o DERECHA

GENERAR INFORMACIÓN A PARTIR DE DATOS

- 10 Filtrar información utilizando filtros automáticos
- 11 Utilizar filtros avanzados
- 12 Crear, mostrar y eliminar vistas personalizadas
- 13 Agregar y eliminar escenarios
- 14 Mostrar escenarios
- 15 Modificar escenarios
- 16 Consolidar datos
- 17 Obtener subtotales
- 18 Buscar objetivo
- 19 Colocar texto en columnas

TRABAJAR CON FUNCIONES

- 47 Utilizar la función SI
- 48 Utilizar la función SUMAR.SI
- 49 Utilizar la función PROMEDIO.SI
- 50 Utilizar la función BUSCARV o BUSCARX
- 51 Utilizar la función DIASEM
- 52 Utilizar la función PAGO
- 53 Utilizar la función DIAS.LAB
- 54 Utilizar la función CONTAR.SI.CONJUNTO
- 55 Utilizar la función Y o la función O
- 56 Utilizar la función CONTAR.SI
- 57 Utilizar la función LET
- 58 Utilizar la función ORDENAR u ORDENARPOR
- 59 Utilizar la función SECUENCIA
- 60 Utilizar la función UNICOS

TRABAJAR CON CELDAS EN LAS HOJAS DE CÁLCULO

- 20 Insertar y eliminar comentarios
- 21 Crear, aplicar, modificar y combinar estilos de celda
- 22 Personalizar formato de número
- 23 Personalizar alineación de celdas
- 24 Dar formato condicional a un rango de celdas
- 25 Dar formato condicional utilizando barras de datos
- 26 Formato condicional a partir de una fórmula o función
- 27 Modificar, ordenar, y borrar reglas de formato cond.
- 28 Seleccionar celdas con tipos de datos específicos

DISEÑAR TABLAS DINÁMICAS

- 61 Crear tablas dinámicas
- 62 Organizar campos de tablas dinámicas
- 63 Modificar el origen de datos de una tabla dinámica
- 64 Cambiar la ubicación de una tabla dinámica
- 65 Mostrar la lista de campos
- 66 Mostrar los detalles de un campo
- 67 Cambiar la configuración de los campos de valor

TRABAJAR CON TABLAS

- 29 Dar formato de tabla
- 30 Crear tablas de datos
- 31 Aplicar formato a tablas
- 32 Crear nuevo formato de tabla
- 33 Establecer nombre de tabla
- 34 Activar columnas o filas con bandas
- 35 Activar la fila totales de una tabla
- 36 Cambiar el tamaño de la tabla
- 37 Convertir tabla en rango

ANALIZAR DATOS CON TABLAS DINÁMICAS

- 68 Explorar en profundidad en tablas dinámicas
- 69 Establecer escala de tiempo
- 70 Insertar segmentación de datos
- 71 Aplicar o borrar filtros de una tabla dinámica
- 72 Mostrar totales generales de una tabla dinámica
- 73 Cambiar el diseño de un informe dinámico
- 74 Crear relaciones automáticamente



CREAR GRÁFICAS

- 75 Crear gráficas
- 76 Crear gráficos combinados
- 77 Mover gráficas
- 78 Cambiar el tipo de gráfica
- 79 Cambiar el origen de datos de una gráfica
- 80 Intercambiar los datos de los ejes de un gráfico
- 81 Cambiar el diseño de la gráfica
- 82 Agregar elementos a una gráfica
- 83 Agregar etiquetas de datos a una gráfica
- 84 Guardar gráfica como plantilla

ANALIZAR DATOS USANDO GRÁFICAS

- 85 Insertar previsión
- 86 Crear gráfico dinámico
- 87 Aplicar filtros a una gráfica
- 88 Insertar línea de tendencia
- 89 Modificar la escala de valores
- 90 Definir límites para los ejes de una gráfica
- 91 Mostrar imágenes en gráfica

TRABAJAR CON OBJETOS

- 92 Insertar objetos
- 93 Utilizar el panel de selección para seleccionar objetos
- 94 Mostrar u ocultar objetos
- 95 Girar objetos
- 96 Alinear objetos
- 97 Enviar objetos al frente o al fondo
- 98 Agrupar o desagrupar objetos
- 99 Cambiar las propiedades del posicionamiento del objeto

TRABAJAR CON IMÁGENES Y SMARTART

- 100 Aplicar estilos visuales a formas
- 101 Cambiar el contorno de una forma
- 102 Cambiar el color de relleno de una forma
- 103 Conectar formas
- 104 Agregar formas a un objeto SmartArt
- 105 Cambiar el diseño de un SmartArt
- 106 Cambiar el estilo de gráficos SmartArt

USAR HERRAMIENTAS DE HOJA DE CÁLCULO

- 107 Personalizar los colores del libro
- 108 Dividir ventanas / Inmovilizar paneles
- 109 Guardar información de Autorrecuperación
- 110 Proteger libros
- 111 Compartir, resaltar y aplicar cambios en libros
- 112 Convertir libros
- 113 Copiar hojas de cálculo entre libros
- 114 Proteger hojas de cálculo excepto áreas específicas
- 115 Permitir modificar rangos

PREPARAR DOCUMENTOS

- 116 Configurar opciones de impresión de la página
- 117 Establecer área de impresión
- 118 Establecer encabezados y pies de página
- 119 Repetir filas o columnas al imprimir
- 120 Mostrar los encabezados de filas y columnas
- 121 Agregar propiedades a los documentos
- 122 Inspeccionar documentos
- 123 Comprobar compatibilidad
- 124 Marcar como final